



**Betriebsrat der
Firmenname
Betrieb Standort**

Herr/Frau Vorname Nachname

.....
im Hause

Ort, den xx.xx.20xx

Nachrücken als ordentliches BR-Mitglied

Lieber Kollege Vorname,

ich möchte dich darüber informieren, dass du wegen des Rücktritts des ordentlichem Betriebsmitglieds Vorname Nachname aus dem Betriebsratsamt als ordentliches Mitglied nachrückst.

Ab sofort bist du damit ein vollwertiges Mitglied des Betriebsrats und hast auch alle Befugnisse, Rechte und Pflichten eines Betriebsratsmitglieds. Zu deinen Aufgaben gehört von jetzt an insbesondere die Teilnahme an den Sitzungen des Betriebsrats. Die regelmäßigen Betriebsratssitzungen finden wöchentlich jeweils Tag ab xx:xx Uhr statt und dauern in der Regel bis ca. xx:xx Uhr.

Für Rückfragen stehe ich dir selbstverständlich gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

(Betriebsratsvorsitzende(r))